

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลภูแลนคา

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

๑) ข้อมูลผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	รายการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด	
๑	การวางแผนอัตรากำลังคน ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบ อัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของ อบต.ภูแลนคา	✓		๑ ต.ค. ๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	
๒	การบรรจุ รับโอน(ย้าย) และแต่งตั้งบุคลากร ๑. ดำเนินการรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย ๒. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ราย	✓		๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒	✓		ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค.๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย.๖๘	ครั้งที่ ๑ ๓๑ มี.ค.๖๘ ครั้งที่ ๒ ๓๐ ก.ย.๖๘	
๔	การบริหารค่าตอบแทน ดำเนินการเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ใน อบต.ภูแลนคา	✓		๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	

ลำดับ ที่	รายการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด	
๕	การสร้างแรงจูงใจ โครงการ ยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติ ราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ 2568 คัดเลือกบุคลากรดีเด่นเพื่อเป็นการส่งเสริม ยกย่อง เป็น ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ของบุคลากร	✓		๑ ก.ย. ๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	
๖	การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ๑. พนักงานครู ได้รับการคัดเลือก เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งใน ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๒ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (ระดับ ครู ค.ศ.๓) จำนวน ๑ ราย ๒. พนักงานจ้างทั่วไป ได้รับการปรับตำแหน่งเป็นพนักงานจ้าง ตามภารกิจ ตำแหน่ง คนสวน(ทักษะ) จำนวน ๑ ราย	✓		๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	

๒) รายงานข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลังประจำประเภทตามตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่งในสายงาน)	กรอบอัตรากำลัง (ตามแผน)	กรอบมีเงิน	การครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	
สำนักปลัด					
๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	
๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๔	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๕	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๖	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๗	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	
๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน	๑	๑	๑	
กองคลัง					
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๓	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	
๔	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่งในสายงาน)	กรอบอัตรากำลัง (ตามแผน)	กรอบมีเงิน	การครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
กองช่าง					
๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	-	
๒	วิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	-	
๓	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	๑	๑	๑	
๔	นายช่างไฟฟ้า (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	-	
๒	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	
๓	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	
๔	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๑	๑	๑	
๕	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	๑	๑	๑	
๖	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	๑	๑	๑	
กองสวัสดิการสังคม					
๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	
๒	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	๑	๑	๑	
หน่วยตรวจสอบภายใน					
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ	๑	๑	๑	

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่งในสายงาน)	กรอบอัตรากำลัง (ตามแผน)	กรอบมีเงิน	การครองตำแหน่ง	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	
๒	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	
๓	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	
๔	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	
๕	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	
๖	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	
๗	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	๑	๑	๑	
๘	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง(ทักษะ)	๑	๑	๑	
๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ)	๑	๑	๑	
๑๐	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๑	๑	๑	
๑๑	แม่ครัว(ทักษะ)	๑	๑	๑	
๑๒	คนสวน(ทักษะ)	๑	๑	๑	
๑๓	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	
๑๔	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	
๑๕	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	
พนักงานจ้างทั่วไป					
๑	นักการภารโรง	๑	๑	-	
๒	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	
๓	ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	

๓) ข้อมูลผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ		หมายเหตุ
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน	งบประมาณ คงเหลือ	ระยะเวลา ที่เริ่ม	ระยะเวลา ที่สิ้นสุด	
๑	โครงการศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร/สมาชิก สภา อบต. พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	✓		๑๖๖,๐๐๐	๑๖๑,๑๘๐	๔,๘๒๐	๑ พ.ค.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	
๒	กิจกรรม ฝึกอบรมหลักสูตรตามสาย งานของพนักงานส่วนตำบล	✓		๑๘๐,๘๐๐	๑๖๑,๘๕๐	๑๘,๙๕๐	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	
๓	กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ เพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนา นวัตกรรมในยุคดิจิทัล	✓		ไม่ใช้ งบประมาณ	-	-	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	
๔	กิจกรรม ฝึกอบรมผ่านทางออนไลน์ ตามหลักสูตรการอบรมของกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	✓		ไม่ใช้ งบประมาณ	-	-	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	